

Marca da bollo

**Al Comando Polizia Locale
Unione dei Comuni della Bassa Romagna
Largo Gramigna n. 1 – 48022 Lugo**

OGGETTO: Richiesta occupazione temporanea suolo pubblico.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ residente nel Comune di _____
in via _____ tel. _____

in qualità di

[] proprietario/a dell'immobile sito in _____ Via _____ n. _____

[] legale rappresentante della Ditta _____

con sede in _____ Via _____ n. _____

CF/P.IVA _____ Tel. n. _____

[] altro (specificare) _____

CHIEDE

L'AUTORIZZAZIONE (Occupazione suolo pubblico)

L'ORDINANZA (**Chiusura strada** **Divieto di sosta** **Senso unico alternato**)

Nel Comune di _____

Via _____ dal civ. n. _____ al civ. n. _____

Per il seguente MOTIVO: _____

Nel seguente PERIODO:

dal giorno _____ al giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

nella sola giornata del _____ dalle ore _____ alle ore _____

CON

Impalcatura fissa per mq _____ (ml _____ x ml _____) Passaggio pedoni: sotto l'impalcatura
 a lato impalcatura
 non necessario

Impalcatura mobile per mq _____ (ml _____ x ml _____) Passaggio pedoni: sotto l'impalcatura
 a lato impalcatura
 non necessario

Deposito materiale per mq _____ (ml _____ x ml _____)

Sosta veicoli per mq _____ (ml _____ x ml _____)

Trasloco per mq _____ (ml _____ x ml _____)

Altro _____ per mq _____ (ml _____ x ml _____)

PER UN OCCUPAZIONE COMPLESSIVA DI MQ _____ Marciapiede **occupato**
 libero

Il/la sottoscritto/a

- dichiara che nell'esecuzione dei lavori e della occupazione si atterrà alle vigenti norme in materia di occupazione di spazi e aree pubbliche, al Regolamento Comunale, a quanto previsto in materia dal Codice della Strada, alle norme sulla sicurezza e alle ulteriori prescrizioni eventualmente contenute nell'autorizzazione;

- si impegna alla posa in opera della segnaletica necessaria prevista dal Codice della Strada e dalle eventuali particolari disposizioni che potranno essere precisate dal Comando di Polizia Locale;

- dichiara che per le opere di cui sopra:

non è necessario titolo abilitativo edilizio

è in possesso del seguente titolo abilitativo: _____

(specificare tipo titolo, n. protocollo, data rilascio)

- si impegna a corrispondere la tassa secondo le tariffe fissate dal Regolamento Comunale ed a sostenere ogni spesa di sopralluogo o di istruttoria con deposito di cauzione se richiesto dal Comune;

- fatti salvi i diritti di terzi, si impegna inoltre al rimborso dei danni che potessero essere causati in conseguenza dell'occupazione medesima, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

Allega:

1 – planimetria della zona riprodotte lo spazio occupato e le eventuali attrezzature utilizzate;

2 – n. _____ fotografie (se necessarie);

3 – documento di identità del richiedente/sottoscrittore;

4 – n. 2 marche da bollo da € 16.00 (n. 1 per la richiesta – n. 1 per l'autorizzazione suolo pubblico);

5 – altro (specificare) _____

N.B.

- **Qualora sia necessario richiedere proroga dell'autorizzazione rilasciata, la richiesta dovrà essere presentata almeno 3 gg. prima della scadenza della medesima.**
- **La cessazione anticipata dell'occupazione non comporta il rimborso del pagamento dell'occupazione suolo pubblico.**

Dichiaro di essere consapevole che ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali, anche sensibili, volontariamente forniti e necessari per l'intervento richiesto, saranno trattati dai dipendenti del Comune ricevente la richiesta e/o destinatario della richiesta stessa e dal Comando della Polizia Locale della Bassa Romagna, anche con strumenti informatici, soltanto per il procedimento per il quale è resa questa dichiarazione e di poter esercitare i propri diritti in ordine al trattamento dei dati, rivolgendosi al Comune destinatario dell'istanza.

Il Responsabile del trattamento è il Comandante della Polizia Locale della Bassa Romagna.

Li _____

Firma _____